

**ROKOVACÍ PORIADOK  
AKADEMICKÉHO SENÁTU  
TECHNICKEJ UNIVERZITY V KOŠICIACH**

*Akademický senát Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) a § 15 ods. 1 písm. g) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 49 ods. 3 písm. g) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach schválil tento Rokovací poriadok Akademického senátu Technickej univerzity v Košiciach ako vnútorný predpis univerzity:*

**§ 1**

**Úvodné ustanovenie**

(1) Rokovací poriadok Akademického senátu Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "rokovací poriadok") je vypracovaný v súlade so znením § 16 Štatútu Technickej univerzity v Košiciach.

(2) Právne postavenie a pôsobnosť Akademického senátu Technickej univerzity v Košiciach (ďalej len "AS TUKE") sú dané v § 8 a 9 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. AS TUKE má dvadsaťdeväť členov, ktorých voľba sa v zmysle zásad volieb do AS TUKE uskutočňuje podľa vnútorného predpisu Technickej univerzity v Košiciach.

**§ 2**

**Ustanovujúce rokovanie AS TUKE**

(1) Ustanovujúce rokovanie AS TUKE zvoláva predchádzajúci predseda AS TUKE, resp. v jeho neprítomnosti najstarší člen predchádzajúceho senátu, ktorému predsedá až do zvolenia nového predsedu.

(2) AS TUKE na prvom ustanovujúcom rokovaní príslušného funkčného obdobia si volí predsedu a podpredsedu zo svojich členov priamym tajným hlasovaním.

(3) Na funkciu predsedu a podpredsedu môže kandidovať každý člen AS TUKE.

(4) AS TUKE najskôr zvolí svojho predsedu a následne podpredsedu.

**§ 3**

**Spôsob voľby predsedu a podpredsedu**

Voľba predsedu a podpredsedu sa riadi týmito pravidlami:

- a) AS TUKE rozhodne o voľbe predsedu alebo podpredsedu tajným hlasovaním za účasti aspoň 3/4 počtu členov senátu, pričom na zvolenie je potrebná väčšina všetkých členov senátu,
- b) ak žiadny z kandidátov nezíska potrebný počet hlasov, pokračuje sa vo voľbách podľa potreby ďalšími kolami; pri postupe do nasledujúceho kola sa vylúči kandidát, resp. kandidáti s najnižším počtom získaných hlasov,
- c) ak pri hlasovaní vznikne situácia neriešiteľná podľa písm. b) tohto paragrafu, hlasovanie sa v takom prípade opakuje; ak sa počet kandidátov zníži na dvoch a ani jeden nezískal potrebný počet hlasov, hlasovanie sa opakuje; ak ani trojnásobné hlasovanie nevedie k rozhodnutiu o kandidátovi na predsedu, resp. podpredsedu, AS TUKE rozhodne o ďalšom postupe.

**§ 4**

**Účast' na rokovaní**

(1) Rokovania AS TUKE zvoláva predseda alebo ním poverený podpredseda. Rokovanie sa uskutočňuje podľa potreby, najmenej dvakrát za semester.

(2) Predseda je povinný zavolať mimoriadne rokovanie, ak o to požiada:

- a) najmenej 250 členov akademickej obce univerzity,
- b) aspoň piati členovia senátu,
- c) rektor; ak tak predseda AS TUKE neurobí, zvolá zasadnutie AS TUKE rektor.

(3) Rokovanie senátu je verejné. Senát môže vyhlásiť časť svojho rokovania za neverejnú.

(4) Člen AS TUKE, ktorý sa nemôže zúčastniť rokovania, je povinný včas sa ospravedlniť predsedovi AS TUKE.

(5) V prípade neospravedlnenej neúčasti člena AS TUKE na rokovaní má senát právo aj povinnosť oboznámiť s touto skutočnosťou príslušnú akademickej obec fakulty alebo rektorátnej katedry, ktorú chýbajúci člen AS TUKE zastupuje.

(6) Rektor alebo v jeho zastúpení prorektor alebo kvestor má právo vystúpiť na rokovaní AS TUKE kedykoľvek, keď o to požiada.

(7) Členovia AS TUKE a hostia potvrdzujú svoju prítomnosť na rokovaní podpisom prezenčnej listiny. Predseda AS TUKE kontroluje uznášania schopnosť senátu na začiatku rokovania a pred každým hlasovaním.

**§ 5**

**Príprava a program rokovania**

(1) Plán termínov riadnych rokovaní AS TUKE pripravuje predseda a schvaľuje ho AS TUKE.

(2) Program rokovania pripravuje predseda. Členovia senátu môžu pred termínom rokovania predložiť pripomienky a návrhy na rokovanie senátu.

(3) Program riadneho rokovania má tieto záväzné body:

- a) otvorenie rokovania,
- b) schvaľovanie overovateľov zápisu,

- c) aktualizácia programu rokovania a jeho schválenie,
- d) kontrola plnenia záverov a rozhodnutí z predchádzajúceho rokovania,
- e) diskusia k bodom programu a schválenie uznesení,
- f) záver rokovania.

(4) Materiály, ku ktorým sa má AS TUKE vyjadriť a ktoré má AS TUKE schváliť, predkladá predseda členom senátu najneskôr 5 pracovných dní pred termínom rokovania.

## § 6

### Priebeh rokovania

(1) Priebeh rokovania riadi predseda alebo podpredseda AS TUKE.

(2) Na rokovaní AS TUKE má právo vystúpiť každý člen senátu a pozvaný hosť. Účastník rokovania z radov verejnosti môže vystúpiť so súhlasom predsedajúceho.

(3) Každý bod programu sa prerokováva zvlášť.

(4) Člen AS TUKE má právo požiadať senát o stanovisko alebo rozhodnutie k problému, ktorý predložil na rokovanie.

(5) Predsedajúci rokovania dbá na konštruktívny a vecný priebeh rokovania. Senát môže rozhodnúť o časovom obmedzení jednotlivých vystúpení.

(6) V priebehu rokovania predsedajúci zaraďuje krátke prestávky, ak je to potrebné vzhľadom na dĺžku trvania rokovania.

(7) Ak rokovanie neskončí do 5 hodín od jeho začiatku, odročí sa na dohodnutý termín.

## § 7

### Rozhodovanie

(1) Senát je uznášaniaschopný, ak sú na rokovaní prítomné aspoň 2/3 jeho členov, s výnimkou uvedenou v § 3, bod a), t.j. pri voľbe jeho predsedu a podpredsedu.

(2) Rozhodnutia AS TUKE sú platné, ak za ne hlasujú aspoň 2/3 prítomných, ale vždy viac ako polovica všetkých členov senátu.

(3) Ak sú k návrhu uznesenia pripomienky, doplnky alebo protinavrhy, postupuje sa pri hlasovaní takto:

- a) ak navrhovateľ prijme pripomienky alebo doplnky k svojmu návrhu, alebo svoj návrh stiahne v prospech protinavrhu, hlasuje sa len o takto pozmenenom návrhu,
- b) ak navrhovateľ neprijme pripomienky alebo doplnky, hlasuje sa najprv o nespornej časti návrhu; o spornej časti sa hlasuje tak, že najprv sa hlasuje jednotlivo o doplnkoch v opačnom poradí ako odzneli,
- c) ak sú podané protinavrhy, hlasuje sa o nich jednotlivo v opačnom poradí ako odzneli; v prípade, že ani jeden z protinavrhov nebol schválený, hlasuje sa o pôvodnom návrhu.

(4) Ak žiadny návrh nezíska potrebný počet hlasov, môže byť otvorená rozprava, po ktorej môže navrhovateľ predložiť ďalší návrh, o ktorom sa opätovne hlasuje; najmenší počet hlasov, ktorým je taký návrh prijatý, musí byť väčší ako polovica počtu členov senátu.

(5) Ak spôsob hlasovania nevyplýva zo zákona a Štatútu Technickej univerzity v Košiciach, alebo o tajné hlasovanie nepožiadala aspoň jeden člen AS TUKE, hlasovanie je verejné.

(6) AS TUKE môže na návrh jeho predsedu prijať uznesenie aj korešpondenčným hlasovaním (tzv. per rollam). Za počet prítomných členov AS TUKE sa pri korešpondenčnom hlasovaní považuje celkový počet odovzdaných hlasov. Ak prijal AS TUKE uznesenie korešpondenčným hlasovaním, jeho predseda oznámi AS TUKE výsledok hlasovania na najbližšom rokovaní AS TUKE. Podmienkou prijímania uznesenia o možnosti korešpondenčného hlasovania je vopred potrebný súhlas väčšiny členov AS TUKE doručený predsedovi AS TUKE elektronickou poštou. Prijaté uznesenia overujú overovatelia schválení na najbližšom rokovaní AS TUKE.

## § 8

### Kompetencie rektora TUKE a AS TUKE

(1) Agendu, ktorú AS TUKE schvaľuje, alebo ku ktorej sa vyjadruje, predkladá na prerokovanie rektor alebo ním poverený člen vedenia TUKE pri dodržiavaní plánu rokovaní AS TUKE.

(2) Agendu podľa ods. 1 tohto paragrafu prerokuje senát na najbližšom plánovanom rokovaní alebo na rokovaní mimoriadne zvolanom podľa § 4 ods. 2 tohto rokovacieho poriadku.

(3) Keď AS TUKE neschváli predložený návrh, ktorý spadá do jeho schvaľovacej kompetencie, potom navrhovateľ:

- a) požiada o opakované prerokovanie pôvodného návrhu s doplneným zdôvodnením,
- b) predloží na prerokovanie nový návrh.

(4) V záležitostiach, ktoré AS TUKE prerokúva, konečnú rozhodovaciu právomoc má rektor TUKE.

(5) V záležitostiach, ktoré AS TUKE schvaľuje alebo s ktorými vyslovuje súhlas, konečnú rozhodovaciu právomoc má AS TUKE.

## § 9

### Záznam o rokovaní

(1) O priebehu rokovania a o prijatých rozhodnutiach sa vyhotoví záznam. Správnosť záznamu overujú dvaja členovia senátu pred jeho zverejnením a potvrdzuje ho svojím podpisom predsedajúci AS TUKE.

(2) Uznesenia sa doručia všetkým členom AS TUKE, rektorovi, dekanom, na požiadanie aj prítomným hosťom a zverejnia sa na webovej stránke univerzity.

**§ 10**

**Spoločné a záverečné ustanovenia**

(1) Akademický senát TUKE má právo v záujme objektívneho a racionálneho posudzovania prerokúvaných problémov a materiálov predkladaných na rokovanie zriaďovať pracovné komisie senátu z členov akademickej obce a podľa potreby aj odborníkov mimo akademickej obce.

(2) Ruší sa Rokovací poriadok Akademického senátu TUKE, ktorý bol schválený dňa 25.6.2002 v znení jeho 2 doplnkov, ktoré boli schválené dňa 16.12.2002 a 8.3.2004.

(3) Rokovací poriadok Akademického senátu TUKE, jeho zmeny a doplnenia, v zmysle § 9 ods.1 písm. b) zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom ich schválenia v Akademickom senáte TUKE.

(4) Tento Rokovací poriadok Akademického senátu TUKE bol schválený dňa 3.3.2008, číslo uznesenia 25/2008.

V Košiciach dňa 3.3.2008

doc. RNDr. Dušan Olčák, CSc.  
predseda AS TUKE