

**ZÁSADY VÝBEROVÉHO KONANIA NA OBSADZOVANIE PRACOVNÝCH MIEST VYSOKOŠKOLSKÝCH UČITEĽOV, PRACOVNÝCH MIEST VÝSKUMNÝCH PRACOVNÍKOV, FUNKCIÍ PROFESOROV, DOCENTOV A OSTATNÝCH VYSOKOŠKOLSKÝCH UČITEĽOV A FUNKCIÍ VEDÚCICH ZAMESTNANCOV  
NA TECHNICKEJ UNIVERZITE V KOŠICIACH  
(Zásady výberového konania)**

**ÚPLNÉ ZNENIE LEN PRE VNÚTORNÉ POTREBY !**

**ZMENY PODĽA DODATKU Č. 2 SÚ VYZNAČENÉ FAREBNE**

*Akademický senát Technickej univerzity v Košiciach v zmysle § 9 ods. 1 písm. b) a § 15 ods. 1 písm. c) zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 49 ods. 3 písm. c) Štatútu Technickej univerzity v Košiciach schválil tieto Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov a funkcií vedúcich zamestnancov na Technickej univerzite v Košiciach (Zásady výberového konania) ako vnútorný predpis univerzity:*

**§ 1**

**Základné ustanovenia**

(1) Zásady výberového konania na obsadzovanie miest a funkcií na Technickej univerzite v Košiciach (ďalej len „zásady“) stanovujú postup pri výberovom konaní na obsadzovanie:

- a) pracovných miest a zároveň funkcií vysokoškolských učiteľov s výnimkou pracovných miest vo funkciách hosťujúcich profesorov,
- b) pracovných miest výskumných pracovníkov s vysokoškolským vzdelaním druhého a tretieho stupňa s výnimkou tých výskumných pracovníkov s vysokoškolským vzdelaním druhého a tretieho stupňa, ktorí spolupracujú na projektoch na pracovný pomer na kratší pracovný čas a na dobu určitú,
- c) funkcií vedúcich zamestnancov,

na Technickej univerzite v Košiciach (ďalej len „TUKE“) v súlade so zákonom č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“), zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov, vnútornými predpismi TUKE a vnútornými predpismi jej súčastí.

(2) Výber zamestnancov výberovým konaním na TUKE sa uskutočňuje za účelom skvalitňovania riadiacej, výchovnej, pedagogickej, vedeckej a ďalších činností TUKE s cieľom zabezpečiť, aby na pracovných miestach a funkciách podľa ods. 1 tohto paragrafu pôsobili ľudia odborne a morálne spôsobilí.

(3) Tieto zásady upravujú postup pri obsadzovaní pracovných miest a funkcií podľa ods. 1 tohto paragrafu na všetkých súčastiach a pracoviskách TUKE.

(4) Základné zásady výberového konania na obsadzovanie miest vedúcich zamestnancov vrátane vyhotovenia zápisu z výberového konania upravujú § 14 a 32 zákona a § 5 a 6 zákona 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výkone práce vo verejnom záujme“). Základné zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov upravuje § 77 zákona.

**§ 2**

**Vyhlasovateľ výberového konania**

(1) Vyhlasovateľom výberového konania (ďalej len „vyhlasovateľ“) je akademický funkcionár alebo vedúci zamestnanec, ktorý je oprávnený rozhodovať o obsadení pracovného miesta alebo funkcie.

(2) Vyhlasovateľom pri obsadzovaní pracovných miest a funkcií podľa § 1 ods. 1 tohto poriadku je:

- a) rektor TUKE na pracovné miesta a funkcie:
  - aa) kvestora,
  - bb) riaditeľa ŠDaJ,
  - cc) vedúcich samostatných pracovísk TUKE (katedry a pracoviská s celoškolskou pôsobnosťou) podľa § 21, ods. 1, písm.b) a c) zákona
  - dd) uvedené v § 1, ods. 1., písm. a) a b) týchto zásad na samostatných pracoviskách TUKE (katedry a pracoviská s celoškolskou pôsobnosťou) podľa § 21, ods. 1, písm.b) a c) zákona,
- b) dekan fakulty pre pracovné miesta a funkcie na fakulte uvedené v § 1, ods. 1., písm. a) a b) týchto zásad.

(3) V prípade, že dekan fakulty je na vlastnej fakulte uchádzačom o pracovné miesto a zároveň funkciu vysokoškolského učiteľa, pracovné miesto výskumného pracovníka, vyhlasovateľom takéhoto výberového konania je rektor.

(4) Ak je vyhlasovateľom výberového konania rektor, priebeh výberového konania organizačne a technicky zabezpečuje odborný útvar Rektorátu TUKE, do kompetencie ktorého patrí personálna práca. Ak je vyhlasovateľom výberového konania dekan fakulty, priebeh výberového konania organizačne a technicky zabezpečuje odborný útvar personálnej práce príslušnej fakulty, resp. tajomník fakulty.

### § 3

#### Výberové konanie na funkcie vedúcich zamestnancov

(1) Výberové konanie na funkcie vedúcich zamestnancov na TUKE sa uskutočňuje podľa § 5 a 6 zákona o výkone práce vo verejnom záujme a podľa § 14 a 32 zákona.

(2) Výberovým konaním sa obsadzujú tieto funkcie vedúcich zamestnancov:

- a) kvestor,
- b) riaditeľ ŠDaJ,
- c) vedúci katedrií a pracovísk TUKE s celoškolskou pôsobnosťou podľa § 21, ods. 1, písm.b) a c) zákona.

(3) Funkcie vedúcich zamestnancov fakulty (§ 32 zákona), funkcie vedúcich odborov a oddelení hospodársko - správnych a technicko-hospodárskych pracovísk ŠDaJ a Rektorátu TUKE, ako aj obsadzovanie ďalších pracovných miest na TUKE upravuje Pracovný poriadok TUKE.

(4) Vyhlásenie výberového konania na obsadzovanie funkcií podľa ods. 2 tohto paragrafu musí byť zverejnené najmenej tri týždne pred jeho začatím v tlači alebo v iných všeobecne prístupných prostriedkoch masovej komunikácie, ktorými sú najmä televízia, rozhlas a internet. Oznámenie o vyhlásení výberového konania obsahuje náležitosti stanovené v § 5, ods. 1 týchto zásad.

(5) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia, ktorá má najmenej troch členov. Celkový počet členov výberovej komisie je nepárny. Výberovú komisiu zriaďuje a menuje vyhlasovateľ.

(6) Ak je vyhlasovateľom rektor, jedného člena výberovej komisie zvolí zamestnanecká časť akademického senátu univerzity. Jedného člena výberovej komisie určí zástupca zamestnancov.

(7) Ak je vyhlasovateľom dekan fakulty, jedného člena výberovej komisie zvolí zamestnanecká časť akademického senátu príslušnej fakulty. Jedného člena výberovej komisie určí zástupca zamestnancov.

(8) Uchádzača, ktorý spĺňa predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme, výberová komisia pozve písomne na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania. Výberové konanie sa uskutočňuje spravidla osobným pohovorom.

(9) Výberová komisia posúdi doručené doklady do výberového konania a zhodnotí vystúpenia uchádzačov. Na základe výsledkov výberového konania určí poradie uchádzačov, ktoré zverejní tak, aby bolo prístupné každému uchádzačovi za dodržania zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Poradie uchádzačov určuje výberová komisia tajným hlasovaním. Poradie uchádzačov je pre vyhlasovateľa pri obsadzovaní funkcie vedúceho zamestnanca záväzná; vyhlasovateľ uzavrie pracovný pomer s uchádzačom podľa poradia.

### § 4

#### Výberové konanie na obsadzovanie pracovných miest a zároveň funkcií vysokoškolských učiteľov a pracovných miest výskumných pracovníkov

(1) Výberovým konaním na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor, pracovných miest výskumných pracovníkov s vysokoškolským vzdelaním druhého a tretieho stupňa, sa overujú schopnosti a odborné znalosti uchádzača, ktoré sú potrebné alebo vhodné vzhľadom na povahu povinností, ktoré má zamestnanec vykonávať na uvedenom pracovnom mieste a vo funkcii.

(2) Na TUKE výberové konanie na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov je zároveň výberovým konaním na obsadenie funkcií profesorov, docentov, odborných asistentov, asistentov a lektorov.

(3) Všetci uchádzači, ktorí sa prihlásili do výberového konania na obsadenie pracovných miest vysokoškolských učiteľov vo funkciách profesor, docent, odborný asistent, asistent a lektor musia spĺňať predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme.

(4) Uchádzači na obsadenie pracovného miesta vo funkcii profesor a docent okrem splnenia predpokladov výkonu práce vo verejnom záujme musia spĺňať nasledovné požiadavky:

- a) v prípade, ak ide o obsadzovanie pracovného miesta vo funkcii profesor a docent, splnenie všeobecných kritérií schválených Vedeckou radou TUKE. V prípade, ak ide o obsadzovanie pracovného miesta vo funkcii profesor a docent na fakulte, všeobecné kritériá schvaľuje Vedecká rada TUKE na návrh vedeckej rady fakulty,
- b) v prípade, ak ide o obsadzovanie pracovného miesta vo funkcii profesor, splnenie konkrétnych podmienok, ktoré schvaľuje Vedecká rada TUKE. V prípade, že ide o obsadenie pracovného miesta vo funkcii profesor na fakulte, konkrétne podmienky schvaľuje Vedecká rada TUKE na návrh vedeckej rady fakulty.

(5) Vypísanie výberového konania na obsadenie pracovných miest a funkcií podľa ods. 1 tohto paragrafu TUKE zverejňuje na webovom sídle určenom ministerstvom a na svojej úradnej výveske alebo na úradnej výveske fakulty, ak ide o pracovné miesto a zároveň funkciu zaradenú na fakulte, najmenej tri týždne pred jeho začatím.

(6) Na vykonanie výberového konania navrhuje vyhlasovateľ výberovú komisiu, ktorej je predsedom. V prípade, že výberovým konaním je obsadzované pracovné miesto a zároveň funkcia vysokoškolského učiteľa alebo pracovné miesto výskumného pracovníka s vysokoškolským vzdelaním druhého a tretieho stupňa na jednotlivých pracoviskách TUKE, príp. na pracoviskách jej súčasťou, vyhlasovateľ môže menovať za predsedu výberovej komisie spravidla vedúceho zamestnanca príslušného pracoviska.

(7) Výberové konanie uskutočňuje výberová komisia, ktorá má minimálne 5 členov. Za členov výberovej komisie vymenúva vyhlasovateľ aj ďalších zamestnancov zaradených na fakulte alebo zamestnancov univerzity, pričom:

- a) jeden člen komisie je delegovaný AS TUKE alebo fakulty (podľa povahy obsadzovaného miesta),
- b) aspoň jeden člen je významný odborník z praxe, inej vysokej školy, fakulty alebo ústavu SAV s odbornosťou a kvalifikáciou podľa povahy obsadzovaného miesta.

(8) Členov výberovej komisie, okrem predsedu, schvaľuje akademický senát univerzity alebo fakulty podľa povahy obsadzovaného miesta. Členovia akademického senátu, ktorí schvaľujú členov výberových komisií sú povinní zachovávať mlčanlivosť o rokovaní v tomto bode.

(9) Výberová komisia zhodnotí priebeh výberového konania a stanoví poradie uchádzačov. Poradie uchádzačov stanovuje výberová komisia tajným hlasovaním. Poradie uchádzačov nie je pre vyhlasovateľa pri obsadzovaní pracovných miest a funkcií záväzná. Výberová komisia môže vyhlasovateľovi odporúčať, resp. neodporúčať uchádzačov na prijatie do pracovného pomeru, pričom túto skutočnosť uvedie do zápisu.

## § 5

### Spoločné ustanovenia o vyhlásení a priebehu výberového konania

(1) Vyhlásenie výberového konania musí obsahovať najmä:

- a) plný názov a sídlo TUKE; v prípade, že vyhlasovateľom je dekan fakulty obsahuje aj názov a sídlo súčasti TUKE,
- b) označenie pracovného miesta alebo funkcie, ktorá sa obsadzuje výberovým konaním,
- c) predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme podľa § 3 zákona o výkone práce vo verejnom záujme,
- d) v prípade uchádzačov na obsadenie pracovného miesta a zároveň funkcie profesor a docent ďalšie požiadavky podľa § 4 bod 4. týchto zásad
- e) v prípade uchádzačov na obsadenie funkcie vedúceho zamestnanca ďalšie požiadavky na obsadenie funkcie,
- f) dátum predpokladaného nástupu,
- g) dátum a miesto podania žiadosti o účasť na výberovom konaní,
- h) zoznam požadovaných dokladov pre výberové konanie.

(2) TUKE môže v predzmluvných vzťahoch, t.j. v rámci výberového konania spracúvať osobné údaje len na základe zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, osobitných zákonov (zák. č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce, zák. č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákonom č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov), alebo na základe súhlasu dotknutej osoby. Vyhlasovateľ výberového konania je pri realizácii výberového konania povinný dodržiavať platný Príkaz rektora týkajúci sa spracúvania osobných údajov vo výberovom konaní.

(3) Výberová komisia môže pracovať, ak sú prítomné aspoň 2/3 jej členov.

(4) Výberová komisia sa pred konaním výberového konania oboznámi s predloženými dokladmi uchádzačov. O ich zhodnotení môže vyhotoviť zápis a oznámi uchádzačom prostredníctvom príslušného útvaru personálnej práce svoje rozhodnutie o zaradení do výberového konania. Nezaradeným uchádzačom zároveň oznámi, ktoré podmienky výberového konania nespĺňajú a vráti im doklady predložené k výberovému konaniu.

(5) Uchádzačov, ktorí spĺňajú predpoklady výkonu práce vo verejnom záujme a ďalšie požiadavky stanovené vo výberovom konaní, výberová komisia písomne pozve na výberové konanie najmenej sedem dní pred jeho začatím s uvedením dátumu, miesta a hodiny výberového konania.

(6) S uchádzačmi, ktorí spĺňajú podmienky výberového konania, vedie výberová komisia osobné pohovory a v prípade potreby tiež zadáva spracovať stručné tematické úlohy, vyžiada predložiť práce vyriešené uchádzačom, alebo inými metódami overuje ich spôsobilosť na vykonávanie funkcie vypísanej výberovým konaním alebo na obsadenie pracovného miesta.

(7) O zostavení poradia uchádzačov rozhoduje výberová komisia na základe súhlasu väčšiny jej členov; v prípade rovnosti hlasov sa hlasovanie o spornom mieste opakuje; v prípade, že žiadny z uchádzačov vo výberovom konaní nebude úspešný, výberová komisia poradie uchádzačov nezostavuje.

(8) Vyhlasovateľ vyhlási nové výberové konanie ak:

- a) výberová komisia na základe výberového konania nevyberie uchádzača na obsadzované miesto alebo funkciu, pretože žiaden uchádzač nevyhovuje,
- b) nevyberie žiadneho z komisiou navrhovaných uchádzačov,
- c) do výberového konania sa nikto neprihlásil.

(9) O výsledkoch a priebehu výberového konania komisia urobí zápis, ktorý podpisujú všetci jej prítomní členovia. Zápis má obsahovať:

- a) dátum zasadnutia,
- b) zloženie členov komisie (a ďalších prizvaných zástupcov),
- c) mená prihlásených do výberového konania,
- d) formy práce výberovej komisie pri výbere uchádzačov,
- e) zhodnotenie výsledkov výberového konania s určením poradia a odporúčaním, resp. neodporúčaním na prijatie do pracovného pomeru.

(10) Členovia výberovej komisie sú o priebehu konania a o výsledkoch výberového konania povinní zachovávať mlčanlivosť v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

(11) Zápis z výberového konania, ktorý obsahuje osobné údaje o všetkých prihlásených vrátane ich poradia vo výberovom konaní, podlieha ochrane osobných údajov v zmysle zák. č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení. Uchádzač, ktorý sa výberového konania zúčastnil, môže zápis prečítať, prípadne si z neho urobiť výpisky, resp. žiadať o jeho kópiu, pričom osobné údaje ostatných uchádzačov nesmú byť sprístupnené s výnimkou, ak na sprístupnenie bol vyhlasovateľovi udelený písomný súhlas. Vyhotovovanie kópií zápisu so sprístupnením všetkých osobných údajov všetkých uchádzačov s výnimkou pre potreby súdu, resp. inšpektorátu práce je zakázané.

(12) Výsledky výberového konania oznámi uchádzačom vyhlasovateľ písomne najneskôr do 10 dní od jeho skončenia.

(13) O nákladoch spojených s výberovým konaním rozhoduje jeho vyhlasovateľ.

(14) **Doklady a materiály, ktoré predložili uchádzači o zamestnanie a ktorí po ukončení výberového konania neboli prijatí do pracovného pomeru, im budú v súlade s § 17 ods. 1 zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení vrátené späť v lehote uvedenej v bode 12 tohto paragrafu. Vrátenie materiálov sa považuje za formu likvidácie osobných údajov.**

## § 6

### Prechodné a záverečné ustanovenie

(1) Menovacie dekréty zamestnancov, ktorí prešli výberovým konaním pre výkon funkcie, zostávajú v platnosti do konca funkčného obdobia uvedeného v menovacom dekréte.

(2) Za dodržanie tohto poriadku výberového konania zodpovedajú vyhlasovatelia podľa § 2 tohto poriadku a vedúci zamestnanci TUKE na všetkých stupňoch riadenia.

(3) Zásady výberového konania, ich zmeny a doplnenia podliehajú schváleniu v AS TUKE a nadobúdajú platnosť dňom registrácie ministerstvom, účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o ich zaregistrovaní ministerstvom

(4) Rušia sa Zásady výberového konania na obsadzovanie miest a funkcií na Technickej univerzite v Košiciach (Poriadok výberového konania) v znení doplnku č. 1 registrované Ministerstvom školstva SR 27.6.2002 a 30.4.2004.

(5) Tieto Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov a funkcií vedúcich zamestnancov na Technickej univerzite v Košiciach (Zásady výberového konania) boli schválené AS TUKE dňa 3.3.2008, číslo uznesenia 12/2008.

(6) Tieto Zásady výberového konania na obsadzovanie pracovných miest vysokoškolských učiteľov, pracovných miest výskumných pracovníkov, funkcií profesorov, docentov a ostatných vysokoškolských učiteľov a funkcií vedúcich zamestnancov na Technickej univerzite v Košiciach (Zásady výberového konania) nadobúdajú platnosť dňom registrácie ministerstvom, účinnosť dňom doručenia rozhodnutia o jeho zaregistrovaní ministerstvom.

## § 6a

### Prechodné a záverečné ustanovenia k Dodatku č. 1

(1) Zásady výberového konania, ich zmeny a doplnenia s účinnosťou od 1.1.2013 podliehajú schváleniu v AS TUKE a nadobúdajú platnosť a účinnosť dňom schválenia v AS TUKE.

(2) Dodatok č. 1 k Zásadám výberového konania bol schválený v AS TUKE dňa 20.5.2013, číslo uznesenia 16/2013 a nadobúda účinnosť dňom 21.5.2013.

(3) Výberové konania, ktoré boli započaté pred účinnosťou Dodatku č. 1 sa dokončia podľa Zásad výberového konania platných pred účinnosťou Dodatku č. 1.

## § 6b

### Záverečné ustanovenia k Dodatku č. 2

(1) **Dodatok č. 2 k Zásadám výberového konania bol schválený v AS TUKE dňa 17.03.2014, číslo uznesenia 06/2014 a nadobúda účinnosť dňom 18.03.2014.**

V Košiciach dňa 3.3.2008

Dodatok č. 1 - V Košiciach dňa 13.5.2013

Dodatok č. 2 - V Košiciach dňa 10.03.2014

D.r.h.c. prof. Ing. Anton Čižmár, CSc.  
rektor TUKE

doc. RNDr. Dušan Olčák, CSc.  
predseda AS TUKE